

Số: 1952/QĐ-UBND

Bắc Kạn, ngày 19 tháng 10 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Nhà khách tỉnh thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH BẮC KẠN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ Quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 08/2017/QĐ-UBND ngày 17 tháng 02 năm 2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức nhà nước thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 28/2020/QĐ-UBND ngày 25 tháng 12 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Bắc Kạn;

Căn cứ Quyết định số 2488/QĐ-UBND ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc thành lập các đơn vị thuộc và trực thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Bắc Kạn;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh tại Tờ trình số 213/TTr-VP ngày 05 tháng 10 năm 2021.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Nhà khách tỉnh thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Nội vụ, Thủ trưởng các cơ quan có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Đăng Bình

QUY ĐỊNH

**Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của
Nhà khách tỉnh thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 1952/QĐ-UBND ngày 19 tháng 10 năm 2021
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh)*

Điều 1. Chức năng

1. Nhà khách tỉnh là đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, chịu sự quản lý về tổ chức, biên chế và hoạt động của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh. Nhà khách tỉnh có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng.

Nhà khách tỉnh hoạt động theo cơ chế tự chủ đảm bảo một phần kinh phí hoạt động. Chế độ hạch toán thu, chi, báo cáo tài chính của Nhà khách tỉnh thực hiện theo quy định hiện hành của pháp luật.

2. Nhà khách tỉnh có chức năng chủ yếu là phục vụ nhiệm vụ chính trị của cấp ủy và chính quyền địa phương, cụ thể là: Phục vụ chỗ ăn, nghỉ, hội nghị cho khách trong nước, khách quốc tế đến làm việc và dự các hội nghị, hội thảo của Tỉnh ủy, Đoàn đại biểu Quốc hội, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh và các sở, ban, ngành của tỉnh.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn

1. Nhà khách tỉnh có nhiệm vụ phục vụ chỗ ăn, nghỉ, hội nghị cho khách trong nước, khách quốc tế đến làm việc và dự các hội nghị, hội thảo của Tỉnh ủy, Đoàn đại biểu Quốc hội, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh và các sở, ban, ngành của tỉnh.

2. Nhà khách tỉnh được tận dụng cơ sở vật chất, kỹ thuật, lao động hiện có để tổ chức các hoạt động dịch vụ có thu đảm bảo có hiệu quả, đúng pháp luật nhưng không ảnh hưởng đến nhiệm vụ chính được giao và không vi phạm các quy định của Nhà nước. Được sử dụng lao động hợp đồng ngoài biên chế theo đúng quy định của pháp luật trên cơ sở nhiệm vụ và khả năng tài chính của đơn vị.

3. Nhà khách tỉnh có trách nhiệm quản lý cơ sở vật chất, kỹ thuật và nhân lực được giao, có kế hoạch bảo dưỡng và nâng cấp cơ sở vật chất kỹ thuật, thường xuyên bồi dưỡng, nâng cao chất lượng, tinh thần và thái độ phục vụ của cán bộ, viên chức, người lao động; đồng thời đảm bảo và nâng cao đời sống của người lao động, thực hiện chế độ, chính sách đối với viên chức và người lao động thuộc thẩm quyền quản lý theo quy định của pháp luật và phân cấp của Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh.

4. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh hoặc cơ quan có thẩm quyền giao theo quy định của pháp luật.

Điều 3. Lãnh đạo Nhà khách tỉnh

1. Nhà khách tỉnh có Giám đốc và 01 Phó Giám đốc. Giám đốc là người đứng đầu Nhà khách, chịu trách nhiệm trước Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh và trước pháp luật về nhiệm vụ được giao. Phó Giám đốc là người giúp Giám đốc phụ trách, theo dõi, chỉ đạo một số mặt công tác của đơn vị; chịu trách nhiệm trước Giám đốc Nhà khách, Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công. Khi Giám đốc vắng mặt, Phó Giám đốc được ủy quyền điều hành các hoạt động của Nhà khách.

2. Giám đốc và Phó Giám đốc Nhà khách tỉnh do Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh bổ nhiệm, miễn nhiệm theo quy định.

Điều 4. Cơ cấu tổ chức và biên chế

1. Không thành lập cơ cấu tổ chức bên trong thuộc Nhà khách tỉnh, các viên chức, người lao động tham mưu, thực hiện nhiệm vụ trực tiếp cho Giám đốc và Phó Giám đốc Nhà khách theo phân công.

2. Biên chế của Nhà khách tỉnh do Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định trong tổng biên chế của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh được Ủy ban nhân dân tỉnh giao./.